Berufsbildungsverband der Versicherungswirtschaft
Association pour la formation professionnelle en assurance
Associazione per la formazione professionale nell'assicurazione

Alle aziende formatrici
del ramo Assicurazione privata

Berna, agosto 2024

Update Orfo 2023 / Orfo 2012

Cari responsabili della formazione, formatori/-trici professionali e pratici/-che

Di seguito troverete informazioni sull'Ordinanza di formazione 2023 e 2012.

1 Progetto di riforma Impiegata/o di commercio AFC / Ordinanza sulla formazione (Orfo) 2023 _____ 2

1.1 Piattaforme _____ 2

1.2 Registrazione dei nuovi apprendisti da 2024 in time2learn _____ 2

1.3 Video esplicativi time2learn _____ 4

1.4 Corsi interaziendali (CI) / myAFA _____ 4

1.5 Media di apprendimento _____ 4

1.6 Guida CI _____ 5

1.7 Guida generale _____ 5

2 Informazioni attuali e incarichi per i tirocini dopo l'Orfo 2012 _____ 5

2.1 Adattamento dei profili degli apprendisti esistenti _____ 5

2.2 Materiale didattico per gli apprendisti _____ 6

2.3 Scadenze SAL _____ 6

AFA/AFA
Laupenstrasse 10
3008 Berna
www.AFA.ch

1 Progetto di riforma Impiegata/o di commercio AFC / Ordinanza sulla formazione (Orfo) 2023

Un anno fa è entrato in vigore la nuova formazione commerciale di base "Impiegata/o di commercio AFC", in conformità con l'Orfo 2023.

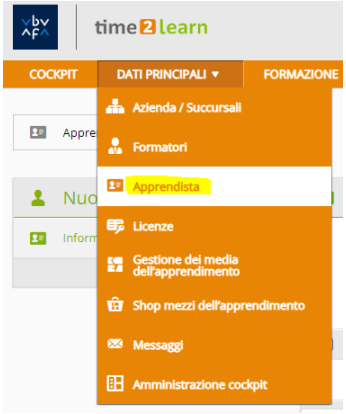
Informazioni aggiornate sul progetto di riforma e una presentazione generale sono disponibili sul nostro sito web alla voce "Percorsi di formazione" (Orfo 2012 + 2023).

1.1 Piattaforme

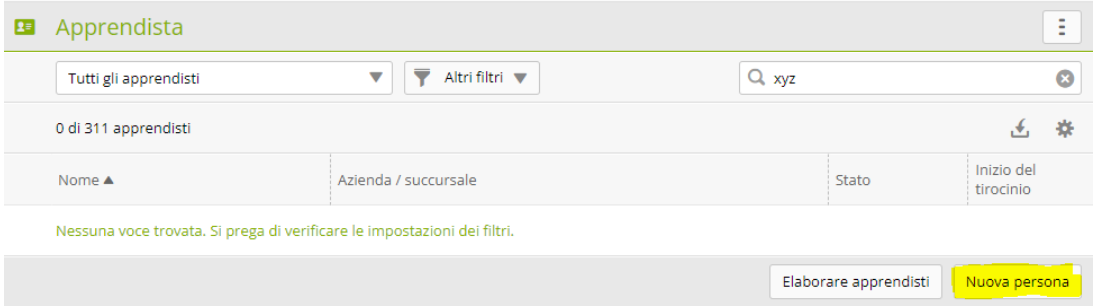
Time2learn continua a essere utilizzato per la **formazione in azienda.**
Il nuovo ambiente di apprendimento **myAFA** viene utilizzato per i **corsi interaziendali.**
Per ulteriori informazioni sulle piattaforme, vedere di seguito.

1.2 Registrazione dei nuovi apprendisti da 2024 in time2learn

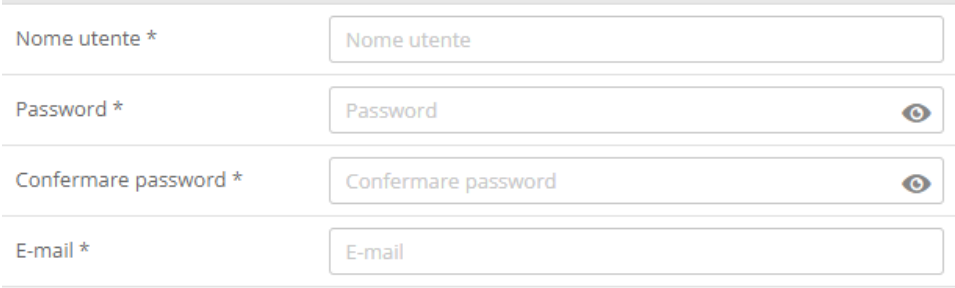
I nuovi apprendisti possono essere registrati da persone con il ruolo di amministratore aziendale (F) e di responsabile della formazione (A). A tal fine, l'amministratore dell'azienda/il responsabile della formazione deve accedere a time2learn. Tutti gli apprendisti esistenti sono ora elencati in Dati principali - Apprendista.



Cliccare ora su "Nuova persona" per inserire un nuovo apprendista.



Per i nomi utente, vi chiediamo di inserire l'indirizzo e-mail dell'apprendista. Si consiglia di utilizzare l'indirizzo e-mail anche come password. La password può essere modificata dall'apprendista.



Alla voce Azienda/Succursali, è possibile inserire l'apprendista di un'agenzia (se disponibile). In questo modo, avranno accesso solo i formatori professionali e pratici che sono registrati presso questa agenzia.

IMPORTANTE: inserire la regione CI e il circondario di esame corretti. Queste informazioni devono essere corrette affinché l'apprendista sia invitato al CI corretto e sia iscritto al circondario d'esame corretto. In caso di dubbi, consultare l'elenco dei responsabili delle regioni CI (voce Download & Link).

Inoltre, si prega di inserire i giorni scolastici corretti in modo che la collocazione nelle classi CI sia corretta.

Inserire i nuovi apprendisti in time2learn il prima possibile, ma non oltre il **più rapidamente possibile.**

1.3 Video esplicativi time2learn

Il mondo dell'apprendimento assicurativo sta diventando sempre più multimediale. Abbiamo quindi deciso di introdurre il rilascio di time2learn dopo la riforma non con una formazione tradizionale, ma con video esplicativi. Le singole applicazioni di time2learn vengono spiegate passo dopo passo direttamente nel sistema. Queste possono essere interrotte in qualsiasi momento del video e provate con il proprio login.
Sul sito web dell'AFA (sotto time2learn) oppure qui time2learn (in tedesco) sono disponibili diverse istruzioni per l'uso e video esplicativi.

1.4 Corsi interaziendali (CI) / myAFA

Il nuovo ambiente di apprendimento digitale myAFA consente un **apprendimento e un test** sicuri e **sostenibili**. I corsi interaziendali saranno supportati da myAFA a partire da agosto 2023.

L'iscrizione ai CI è gestita centralmente dall'AFA per tutti gli apprendisti.

Inizio agosto 2024, gli apprendisti riceveranno una "mail di benvenuto" dall'AFA sulla registrazione a myAFA, sulla comunicazione tra le parti interessate, sul BYOD, ecc.

1.5 Media di apprendimento

È nostra intenzione rivedere successivamente i materiali didattici nei prossimi anni, integrarli nell'**ambiente di apprendimento digitale myAFA** e migliorarne notevolmente la facilità d'uso. Da un punto di vista didattico, le revisioni e gli aggiornamenti mirano all'integrazione coerente di situazioni di lavoro e di azione tipiche della professione.
In una **fase di transizione, la** formazione sarà svolta sulla base dei **materiali didattici esistenti,** integrati con materiali aggiuntivi per l'insegnamento (supporti elettronici di apprendimento, script, casi di studio, presentazioni, compiti, ecc.)

Come promemoria, i supporti didattici saranno disponibili nella mediateca myAFA.
I **6 materiali didattici** youngprofessional@insurance per gli apprendisti sono **ora inclusi nel prezzo della licenza** e non devono più essere acquistati separatamente. Se lo si desidera (ad esempio per i formatori professionali e pratici), è ancora

possibile acquistarli presso Compendio Bildungsmedien AG in forma stampata o come e-book a pagamento. Cliccare qui.

Panoramica degli aggiornamenti delle nuove edizioni 2024: cliccare qui (Download & Link).

1.6 Guida CI

I **CI** come terzo luogo di apprendimento sono **ora rilevanti per la qualificazione nel** nostro ramo. Nel corso dell'apprendistato, devono essere generati **due note relative ai CI, che sono** inclusi nella vota complessiva. Entrambi le note relative ai CI sono sotto forma di **controlli delle competenze**, che a loro volta sono composti da **vari elementi.** Questo e molti altri argomenti relativi ai nuovi CI professionale e alla loro garanzia di qualità sono illustrati nella nuova guida alla formazione professionale. Clicca qui (voce CI).

1.7 Guida generale

La **guida** fornisce informazioni sui principali contenuti della formazione commerciale di base ai sensi dell'Ordinanza sulla formazione 2023 ed è stata aggiornata nel maggio 2024. Cliccare qui (Download & Link).

2 Informazioni attuali e incarichi per i tirocini dopo l'Orfo 2012

2.1 Adattamento dei profili degli apprendisti esistenti

Per garantire che tutti gli apprendisti siano assegnati ai CI corretti, tutte le informazioni devono essere memorizzate correttamente nei profili degli apprendisti. Si prega di controllare i seguenti punti nei profili esistenti in time2learn entro il **20 agosto 2023:**

- I giorni scolastici degli apprendisti sono memorizzati correttamente
- L'indirizzo e-mail è memorizzato correttamente (indirizzo e-mail aziendale)
- I giorni dei corsi interni sono memorizzati correttamente

2.2 Materiale didattico per gli apprendisti

Una volta effettuata la prenotazione automatica degli apprendisti ai corsi interaziendali, gli apprendisti hanno accesso ai documenti del corso in time2learn (presentazioni, schede di assegnazione, compiti pre- e post-elaborazione, test online, ecc.).

2.3 Scadenze SAL

Scadenza per le SAL 3 e 4 della generazione 22-25: **15.08.24**
Scadenza per le SAL 5 e 6 della generazione 22-25: **15.05.25**

Auguriamo a voi e ai vostri apprendisti il massimo successo nell'implementazione della nuova formazione commerciale di base e siamo lieti di rispondere a tutte le vostre domande.

Cordiali saluti

Simon Werren / Team Sviluppo giovani leve